Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
       «Детский сад №37»

Утверждаю:
Заведующая МДОУ «Детский сад
№37 «Ландыш»
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Н.В.Киреева

Приказ от 28.08.2014 № 60

   Положение
о правилах приема обучающихся,
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся,  между
учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

       х Воровский 2014г

1.Общие положения
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ,   Федеральным Законом от  29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением  Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26.                                              «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы  дошкольных образовательных организаций», Уставом МДОУ: «Детский сад № 37 «Ландыш».
1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приема несовершеннолетних обучающихся (далее воспитанников) в МДОУ, порядок и основание перевода, отчисления и восстановления  воспитанников ДОУ, порядок оформления возникновения, приостановления  и прекращения отношений между МДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.
1.3. Информацию о порядке приема воспитанников родители (законные представители)  могут получить:
- на информационном стенде ДОУ,
- на официальном сайте ДОУ.
1.3. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменения.
1.4. Положение считается пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений
2. Правила приема воспитанников.
2.1. Прием воспитанников   осуществляется на принципах  равных условий приема для всех поступающих, за исключением  лиц, которым в соответствии с  Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
2.2. В МДОУ принимаются дети в возрасте от 2-х до 7 лет.
2.3. Прием осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей                                   ( законных представителей)
2.4. При поступлении в МДОУ  родители (законные представители) знакомятся со следующими  документами, регламентирующими деятельность дошкольного учреждения:
- Устав ,
- Лицензия  на осуществление образовательной деятельности,
- Образовательная программа ДОУ,
-  другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.
Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами, в том числе через информационные стенды и на официальном  сайте,  фиксируется в договоре об образовании  и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
2.5. При поступлении в МДОУ родители (законные представители) предоставляют пакет документов:
- заявление  о приеме ребенка в ДОУ;
- медицинская карта ребенка ,
- карта профилактических прививок,
- справка от педиатра о допуске к посещению ДОУ.
2.6. При поступлении родители (законные представители) оформляют следующие документы:
- договор об образовании между МДОУ: «Детский сад № №37 «Ландыш» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в двух экземплярах,
- согласие на обработку персональных данных,
- заявление на зачисление в ДОУ
- заявление на получение компенсации части родительской платы за содержание (присмотр и уход за ребенком) в ДОУ
2.7. Заявления и договора об образовании  регистрируются в журнале регистрации заявлений и  договоров об образовании.
2.8. На основании представленных документов заведующая издает приказ  о приёме ребёнка в МДОУ
3. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления  воспитанников.
3.1. Основанием перевода воспитанника служит заявление родителей (законных представителей) о переводе.
3.2. Перевод может быть организован по следующим направлениям:
- перевод в другое дошкольное учреждение по личной инициативе родителей (законных представителей) воспитанника,
- перевод в другое дошкольное учреждение по заключению психолого-медико - педагогической комиссии,
- временный перевод в другое дошкольное учреждение (ремонтные работы).
3.3. Перевод  воспитанников в другую группу   осуществляется в течение года по предложению руководства  с получением письменного согласия родителей (законных представителей)  или   по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.
3.4. Перевод воспитанников в специальные (коррекционные) дошкольные образовательные организации осуществляется  по заключению психолого – медико – педагогической комиссии  и с письменного согласия родителей (законных представителей).
3.5. Временный перевод в другое дошкольное учреждение осуществляется на основании соглашения между дошкольными учреждениями  с продлением срока действия договора об образовании.
3.6. Перевод воспитанников закрепляется приказом заведующей о переводе.
3.7. Основанием для отчисления воспитанников из дошкольного учреждения может служить:
- освоение образовательной программы в полном объеме (завершение обучения),
- инициатива родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение,
- обстоятельства, не зависящие от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МДОУ в случае ликвидации дошкольного учреждения.
3.8.Отчисление  воспитанников закрепляется приказом  заведующей об отчислении.
3.9. За воспитанником ДОУ сохраняется место (возможность восстановления)  при условии наличия заявления на сохранение места в случаях:
-  санаторно-курортного лечения,
- болезни или карантина,
- летнего оздоровительного периода сроком до 75 дней,
-  ежегодного отпуска родителей (законных представителей),
-  на период перевода в специальные учреждения образования,
- на период закрытия ДОУ на ремонтные и/или аварийные работы,
- иные уважительные причины  по заявлению родителей (законных представителей).
Другие случаи сохранения места за ребенком  оговариваются в договоре об образовании.